

	Colegio Víctor Félix Gómez Nova Piedecuesta APROBADO POR RESOLUCIÓN No. 12507 DE OCTUBRE 28 DEL 2002 AUTORIZACION DE TUTOR (A)	CÓDIGO: GA-F2
		FECHA: 18/09/25
		VERSIÓN: 1.0
		Página 1 de 1

Piedecuesta, _____ de _____ de 202__

Señores:
Colegio Víctor Félix Gómez Nova
Sede _____ Jornada _____
Piedecuesta

Yo, _____, identificado(a)
con el documento de identidad Número: _____, por medio de la
presente **Autorizó a** _____,
identificado(a) con el documento de identidad Número: _____,
con _____ domicilio _____ en
_____, para que
actúe en mi nombre y representación en todo lo relacionado con mi hijo(a)
_____ en el Colegio Víctor Félix Gómez
Nova.

Esta autorización incluye, las siguientes facultades:

- 1. Recoger al niño(a) del colegio.
- 2. Asistir a reuniones y entrevistas con profesores y demás personal del colegio.
- 3. Tomar decisiones en relación con el bienestar y la educación del niño(a).
- 4. Gestionar la obtención de documentos escolares.

La autorización será válida a partir de la fecha de este oficio y se mantendrá vigente hasta que sea revocado por mí por escrito. En caso de ser necesario, el tutor(a) autorizado(a) podrá presentar la documentación correspondiente para acreditar su nombramiento.

Por medio de esta carta, me hago responsable de cualquier acto que el tutor(a) autorizado(a) realice en mi nombre en relación con la educación y el bienestar de mi hijo(a).

En constancia y de común acuerdo firman:

Nombre del padre/madre/tutor(a) que otorga el poder

Número de identificación: _____
Celular: _____
Correo Electrónico: _____
Firma de quien otorga el poder

Nombre del tutor(a) autorizado(a)
Número de identificación: _____
Celular: _____
Correo Electrónico: _____
Firma del Tutor _____